

Algemene voorwaarden Ja-ZOO, Jouw Zaken Op Orde (Ja-ZOO) gevestigd te Utrecht (KvK.nr. 54561795)

1. Toepasselijkheid

- 1.1 Deze Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en de dienstverlening van Loes Keuper, hierna 'Ja-ZOO', aan de opdrachtgever.
- 1.2 Eventuele inkoopvoorwaarden van de Opdrachtgever zijn uitsluitend van toepassing indien Ja-ZOO hiermee schriftelijk instemde.

2. Overeenkomst

- 2.1. De door Ja-ZOO geoffreerde prijzen zijn gebaseerd op de door de Opdrachtgever verstrekte informatie.
- 2.2. Offertes van Ja-ZOO gelden gedurende 30 dagen.
- 2.3. Na ontvangst van een binnen de geldende termijn getekende offerte/overeenkomst is sprake van een overeenkomst.

3. Uitvoering en kosten

- 3.1. Ja-ZOO zal met de uitvoering van de opdracht beginnen nadat daarvoor alle noodzakelijke gegevens in haar bezit zijn. Bij eventuele vertraging zal de opgegeven (op)leveringstermijn dienovereenkomstig worden bijgesteld.
- 3.2 Ja-ZOO voert de door haar aanvaarde opdracht naar beste weten en kunnen uit, doch verstrekt geen garantie omtrent het beoogde resultaat.
- 3.3. Als tijdens de uitvoering van de Opdracht blijkt dat deze niet ongewijzigd uitvoerbaar is zullen partijen met elkaar overleg hebben over de aanpassing van de overeenkomst op een zodanige wijze dat uitvoering wel mogelijk zal zijn.

4. Duur en beëindiging

- 4.1. De Opdracht zoals vastgelegd in de overeenkomst kan op ieder moment met wederzijds goedvinden door beide partijen worden beëindigd of verlengd. Bij voortijdige beëindiging wordt door Ja-ZOO afgerekend op basis van de tot dan toe verrichtte werkzaamheden.

5. Betaling

- 5.1. Ja-ZOO factureert haar werkzaamheden conform de bij overeenkomst aangegeven wijze en hanteert een betaaltermijn van 14 dagen.
- 5.2 Blijft betaling binnen deze betaaltermijn uit dan is de Opdrachtgever zonder nadere ingebrekestelling in verzuim. Ja-ZOO is in dat geval gerechtigd tot opschorting van de op haar rustende verplichtingen of ontbinding van de overeenkomst.
- 5.3 Gedurende de periode dat zij in verzuim is, is Opdrachtgever aan Ja-ZOO over het openstaande bedrag een vertragingsrente verschuldigd ter hoogte van 1,5% per maand. Voorts is de Opdrachtgever gehouden een buitengerechtelijke kostenvergoeding te betalen. Deze wordt forfaitair gesteld conform de in de WIK vastgestelde wijze en bedraagt minimaal EUR 40.
- 5.4. Ja-ZOO is bevoegd van de Opdrachtgever een deugdelijke zekerheid te verlangen indien zij gronden heeft te twifelen aan de liquiditeit van de Opdrachtgever.

6. Annulering voorafgaand door de Opdrachtgever

- 6.1. Annulering van de opdracht kan uitsluitend door schriftelijke kennisgeving aan Ja-ZOO.
- 6.2. Indien sprake is van annulering door de Opdrachtgever voordat een aanvang is gemaakt met de Opdracht, is de Opdrachtgever verplicht de volgende annuleringskosten te betalen:
 - i) Bij annulering tot één week voor aanvang: 10% van het offertebedrag.
 - ii) Bij annulering binnen één week voor aanvang: 30% van het offertebedrag.
 - iii) In geval van een training van een groep personen binnen één week voor aanvang: EUR 100 per annulerende deelnemer.

7. Geheimhouding

- 7.1. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alles wat is besproken tijdens of in het kader van de Opdracht, tenzij op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak anders wordt bepaald.

8. Schade en Aansprakelijkheid

- 8.1. Ja-ZOO is nimmer aansprakelijk voor directe of indirecte schade van de Opdrachtgever, geleden in de uitvoering van de Opdracht, tenzij sprake is van bewuste roekeloosheid of opzet. Eventuele aansprakelijkheid zal te allen tijde beperkt zijn tot de omvang van de met de opdracht gemoeide som.

9. Intellectuele eigendomsrechten

- 9.1. Intellectuele eigendomsrechten die ontstaan gedurende de uitvoering van de Opdracht blijven bij Ja-ZOO, tenzij partijen schriftelijk anders overeenkwamen.
- 9.2 Opdrachtgever verstrekt aan Ja-ZOO uitsluitend informatie en documentatie waartoe zij gerechtigd is en vrijwaart Ja-ZOO voor aanspraken van derden wegens eventuele inbreuken op hun intellectuele eigendomsrechten.

10. Overmacht

- 10.1. Indien Ja-ZOO als gevolg van overmacht niet aan haar verplichtingen jegens Opdrachtgever kan voldoen, worden deze verplichtingen opgeschort voor de duur van twee maanden.
- 10.2. Nadat de overmachtstoestand gedurende twee maanden heeft voortbestaan kunnen beide partijen de overeenkomst schriftelijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden.
- 10.3. Indien sprake is van overmacht aan de zijde van Ja-ZOO heeft Opdrachtgever geen recht op enige (schade)vergoeding.

11. Verzuim en ontbinding

- 11.1. Indien Opdrachtgever niet, niet behoorlijk of niet tijdig voldoet aan de verplichtingen die voor hem uit Overeenkomst of deze voorwaarden voortvloeien, is zij zonder ingebrekestelling in verzuim. Ja-ZOO heeft in dat geval de keuze om ofwel haar verplichtingen uit de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten tot nakoming zijdens Opdrachtgever voldoende zeker is gesteld ofwel om de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden. Ja-ZOO is in een dergelijk geval nimmer schadeplichtig.
- 11.2. Ja-ZOO is gerechtigd de overeenkomst zonder voorafgaande ingebrekestelling te ontbinden in de navolgende gevallen:
 - i) indien aan de zijde Opdrachtgever sprake is van een (voorlopige) surseance van betaling, faillissement, onder curatelestelling, schuldsanering, stillegging of liquidatie van haar bedrijf, of dreiging van een dergelijke situatie;
 - ii) Indien (gedeeltelijke) levering van de prestatie door Ja-ZOO onmogelijk is of in gevaar komt als gevolg van een aan opdrachtgever te wijten omstandigheid;
 - iii) indien sprake is van een evenement welke strijdig is met van overheidswege verstrekte regelingen danwel na overleg met het plaatselijk bevoegd gezag indien een versterking van de openbare orde dreigt.
- 11.3. In de hiervoor bedoelde gevallen zijn alle vorderingen van Ja-ZOO op Opdrachtgever, waaronder het factuurbedrag wegens de met de overeenkomst gemoeide som en eventueel een schadevergoeding, onmiddellijk en in hun geheel opeisbaar.

12. Privacy & databeheer

- 12.1 Ja-ZOO hanteert een privacyverklaring welke als bijlage is toegevoegd aan deze Algemene voorwaarden. Voor meer informatie omtrent de data waarover Ja-ZOO de beschikking heeft en de wijze waarop Ja-ZOO deze beschermt wordt naar deze privacyverklaring verwezen.

13. Geschillen

- 13.1 Op de rechtsverhouding tussen Ja-ZOO en de Opdrachtgever en alle geschillen die tussen partijen kunnen rijzen is het Nederlands recht van toepassing.
- 13.2 Geschillen zullen door partijen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Midden Nederland.

Bijlage

Privacyverklaring Ja-ZOO, Jouw Zaken Op Orde (Ja-ZOO) gevestigd te Utrecht (KvK.nr. 54561795)

1. Deze privacyverklaring is van Ja-ZOO, Jouw Zaken Op Orde en geeft in het kader van de AVG aan hoe zij met persoonsgegevens omgaat.

2. Ja-ZOO is gevestigd te Utrecht aan het Lakenvelderstraat 19 en bereikbaar via loeskeuper@ja-zoo.nl. Ja-ZOO verleent diensten aan ondernemers en bedrijven waarmee zij hen helpt om "de bijzaken" goed te regelen. Dat doet zij op verschillende manieren; door het bieden van ondersteuning als virtual assistant (o.a. secretariële en financieel-administratieve werkzaamheden), door het geven van timemanagement-trainingen en door maatwerk op het gebied van optimaliseren van processen en creëren van structuur binnen organisaties.

3. Ja-ZOO verzamelt en beheert data van haar relaties. Het gaat daarbij ten eerste om algemene data, bijvoorbeeld emailadressen, telefoonnummers, namen, adressen, KvK-nummers etc. Deze data worden gebruikt om informatie uit te kunnen wisselen, een offerte en/of nota's te kunnen sturen, af en toe een nieuwsbrief te kunnen sturen en om bijvoorbeeld het internetverkeer op haar website te kunnen monitoren.

4. Om haar voorts in staat te stellen haar werkzaamheden naar behoren uit te voeren zal Ja-ZOO van haar klanten, naast toegang tot algemene data/persoonsgegevens zoals genoemd in art. 3, tevens de beschikking krijgen over specifiekere informatie. Denk aan algemene data en persoonsgegevens van klanten en relaties en inloggegevens van bepaalde platforms waarmee gewerkt wordt. Klanten van Ja-ZOO wensen immers dat hun 'bijzaken' goed geregeld worden. Dat kan niet zonder toegang te krijgen tot dergelijke systemen.

5. Ja-ZOO gaat uiterst discreet om met deze gegevens en zorgt ervoor dat de door haar gebruikte middelen en software op het hoogste niveau beveiligd zijn met veilige wachtwoorden, een up to date virus- en malwarescanner en, indien mogelijk, ook door tweestaps-verificatie.

6. Ja-ZOO maakt bij verlening van haar diensten gebruik van de diensten en producten van derden, voor o.a. emailverkeer, agendabeheer, archivering, taakbeheer, CRM, het verwerken van BTW-aangiftes etc. Ja-ZOO doet er alles aan om te waarborgen dat zij uitsluitend zaken doet met partijen die voldoende professioneel zijn en op hun beurt de beveiliging van hun producten en diensten optimaal ingericht hebben.

7. De data die Ja-ZOO van haar klanten ontvangt en beheert worden zolang de opdracht duurt bewaard en tot één jaar nadien, tenzij de wet anders verlangt. Indien klanten instemming geven zal Ja-ZOO uitsluitend de verkregen emailadressen van haar klanten behouden om hen te kunnen blijven voorzien van informatie die mogelijk interessant voor hen is, zoals in de vorm van een nieuwsbrief.

8. Op verzoek krijgen relaties van Ja-ZOO inzage in de data die ten aanzien van hen zijn opgeslagen. Is deze informatie onjuist dan zal deze op verzoek aangepast of verwijderd worden. En indien een klant van Ja-ZOO besluit om de door Ja-ZOO geleverde dienst op enig moment bij een andere partij af te nemen dan draagt Ja-ZOO de tot haar beschikking staande data over aan de door de klant aan te wijzen partij.

9. Wenst u een klacht in te dienen over de wijze waarop Ja-ZOO omgaat met uw gegevens dan kunt u terecht bij de Autoriteit Persoonsgegevens: <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/zelf-doen/privacyrechten/privacyklacht-indienen>